

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 20 ГОРОДА
ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

Адрес: 352507, Краснодарский край, г. Лабинск, ул. Калинина, д. 120, тел. 8(8-6169) 3-49-61



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОБУ
детского сада комбинированного
вида №20 г.Лабинска
М.Ю.Медведева
Приказом № 171 от 31.08.2023г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 20
ГОРОДА ЛАБИНСКА
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД



г.Лабинск
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	_____3
2. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	_____17
2.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	_____17
2.2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	_____18
2.3. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ	_____20
2.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	_____28
2.5. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	_____32
2.6. КОНТРОЛЬ. МОНИТОРИНГ	_____42
2.7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	_____44

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наименование ДОО— документ, подтверждающий статус	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 20 г.Лабинска Лицензия на образовательную деятельность № 04028 от 11.05.2012 выдана департаментом образования и науки Краснодарского края
Адрес, телефон, электронный адрес, сайт в сети Интернет	Адрес: 352500, Краснодарский край, Лабинский район, г. Лабинск, ул. Калинина, д.120 Контактный телефон: 8 (86169) 3-49-61 Адрес сайта: https://detsad20.edulabinsk.ru/ Эл. адрес: detsadromashka20@mail.ru
Информация о руководителе, заместителях	Заведующий МДОБУ детский сад № 20 г. Лабинска — Медведева Мария Юрьевна Заместитель заведующего по ВМР — Визавикина Лидия Вячеславовна Заместитель заведующего по АХЧ — Якушева Надежда Георгиевна
Модель ДОО	Дошкольная образовательная организация, количество мест: 299 — 15 возрастных групп
Реализуемые программы	<ul style="list-style-type: none"> Образовательная программа дошкольного образования МДОБУ детского сада № 20 г.Лабинска Адаптированная образовательная программа МДОБУ детского сада № 20 г.Лабинска

1. Анализ конечных результатов деятельности за 2022/23 учебный год

Работа по реализации основной образовательной программы дошкольного образования МДОБУ детского сада № 20 г.Лабинска (далее ДОО) проводилась с 01.09.2022 по 31.08.2023. Организация и планирование деятельности осуществляются в соответствии с нормативно-правовыми документами. В соответствии с требованиями основных нормативных документов РФ в области образования, согласно Программе развития деятельность ДОО в 2022/23 учебном году была направлена на решение задач, ориентированных на развитие ДОУ.

1.1. Качество условий в ДОО, созданных и использованных для реализации ОП ДО

ДОО функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству ДОО. Здание детского сада двухэтажное, центральное отопление, вода, сантехническое оборудование в хорошем состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты в группах отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Имеются оснащенный медицинский блок, музыкальный зал, кабинет для занятий с педагогом-психологом, 2 кабинета для занятий с учителем-логопедом, методический кабинет, кабинет

делопроизводителя, кабинет заведующего. Для эффективного осуществления образовательного процесса на территории ДОО оборудованы 13 игровых площадок, оснащенных 12 теневыми навесами, разнообразным игровым и спортивным оборудованием, малыми архитектурными формами. Для всестороннего развития детей оборудованы образовательные центры: «Автоплощадка», «Экологическая тропа», «Зеленые насаждения». На территории и в здании ДОО оборудована хозяйственная зона: пищеблок, прачечная, складское помещение, электрощитовая.

Групповые помещения оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО к ОП ДО. Каждая группа детского сада отличается своей индивидуальностью, что способствует гуманизации предметно-развивающей среды. Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием

Для обеспечения оптимального баланса совместных и самостоятельных действий детей в каждой группе созданы центры для разных видов детской активности: двигательной, игровой, изобразительной, конструктивной, театрализованной, а также условия для фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий. Для отдыха и нерегламентированной индивидуальной деятельности детей организуются «уголки уединения» для создания эмоционального комфорта и психологической разгрузки.

С целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в ДООУ оборудована тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, заключены договоры на обслуживание всех вышеперечисленных систем.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования, систематически прорабатывались должностные инструкции по охране труда, технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 1 раз в квартал успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников при различных «вводных».

Тепловое электрическое и сантехническое оборудование находится в рабочем состоянии и соответствует всем требуемым нормам. Имеются акты по результатам внутренней проверки соблюдения безопасного режима в ДОО.

Техническое состояние здания удовлетворительное. Производственных и детских травм в детском саду не зарегистрировано. На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества.

Разработаны и утверждены паспорт безопасности ДОО и паспорт дорожной безопасности ДОО. В ДОО имеется система видеонаблюдения, что повышает уровень безопасности детей и сотрудников.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
Название раздела: «Качество условий в ДОО, созданных и использованных для реализации ОП ДО»			
1.1.1. Анализ материально-технических условий			
Раздел «Анализ материально-технических условий». Цель: определение степени соответствия материально-технических	Материально-технические условия в ДОО частично соответствуют требованиям	Недостаточность помещений в ДОО, нет отдельного спортивного зала. Недостаточная наполняемость рекреаций образовательными зонами различной направленности.	Проектирование и реализация проекта в ДОО «Создание детствосберегающего пространства через наполнение рекреаций элементами». Изготовление логотипа ДОО, оформление табличек для помещений с использованием фирменного стиля. Дополнение

условий в ДОО для обеспечения реализации ОП ДО		Отсутствие элементов визуальной идентификации ДОО	прогулочных площадок игровым оборудованием (качелями, балансирами, скамейками), спортивным инвентарем
--	--	---	---

1.1.2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО

В детском саду поддерживаются условия для оптимальной результативной организации образовательной деятельности. РППС групповых помещений динамична, эстетически оформлена, соответствует методическим требованиям и потребностям детей определенного возраста. Развивающая среда построена по принципу зонирования. Наполняемость зон соответствует требованиям ФГОС ДО и ОП ДО, АОО ДО. Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона патриотического воспитания, книжно-библиотечная, центр экспериментирования, центр творчества, физкультурный центр. Обстановка в группах создана таким образом, чтобы предоставить ребенку возможность самостоятельно делать выбор. Помещение группы разделено на несколько центров, в каждом из которых содержится достаточное количество материалов для познания, исследования в разных областях деятельности, игры.

Насыщенность среды в группах соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

В апреле 2023 года приобретены канцелярские товары (краски, карандаши и т.д.) для всех воспитанников ДОО на сумму 200 000 рублей

Педагоги совместно с воспитанниками создают дидактические игры, сюжетно-ролевые игры.

Трансформируемость пространства почти в каждой возрастной группе предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Игры, пособия, мебель в каждой возрастной группе полифункциональны и пригодны для использования в разных видах детской деятельности. Для того чтобы дети могли найти себе дело по душе, в группах выделены различные центры, они не имеют жестких границ, что позволяет соблюдать принцип полифункциональности, когда один и тот же игровой уголок по желанию детей можно преобразовать в другой (в одном и том же центре согласно принципу интеграции можно заниматься различными видами деятельности). Использование модулей наряду с конструкторами, мозаиками, физкультурным оборудованием (обручами, мячами, скакалками), предметами и играми, которые не несут в себе определенной смысловой информации, способствует развитию воображения и знаково-символической функции мышления дошкольников.

Игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность детей. Принцип доступности. В группах младшего дошкольного возраста активно задействована комфортная для дошкольников зона «На уровне глаз». В этой зоне соразмерно росту ребенка расположены игрушки, пособия, атрибуты, спортивный инвентарь. Воспитателями групп уделено большое внимание оформлению этой зоны, ее привлекательности на общем фоне группы.

Вся мебель в группе изготовлена из безопасных сертифицированных материалов, дизайн мебели предусматривает отсутствие острых углов, мебель закреплена. Все

игрушки и игровой материал размещены таким образом, чтобы дети могли свободно ими играть и убирать на место. Для этого имеются стеллажи, шкафы, выдвижные ящики. Игровой материал и игрушки соответствуют возрасту детей и требованиям СанПиН.

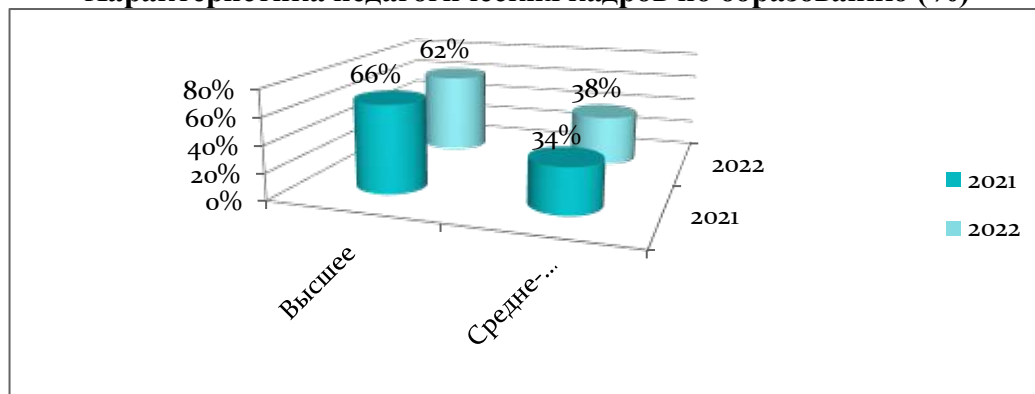
По итогам оценки развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в 2022–2023 учебном году среда обновлена на 50 процентов. Нормативы по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиН выдерживаются. В группах созданы условия для различных видов детской деятельности. Материально-технические условия, РППС в помещениях групп, в специально оборудованных кабинетах, центрах обеспечивают возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.1.2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО			
Подраздел «Анализ РППС». Подраздел «Анализ РППС, созданной в группах, дополнительных помещениях ДОО». Цель: определение степени соответствия РППС требованиям ФГОС ДО, рекомендациям «ФИРО», возрастным особенностям детей с учетом регионального компонента и климатических условий	РППС частично соответствует ФГОС ДО, рекомендациям «ФИРО». При создании РППС учтены возрастные особенности детей и региональный компонент	РППС частично соответствует принципам трансформируемости, насыщенности. Техносреда, созданная в ДОО, не позволяет осуществить больший охват детей техническим творчеством, в ДОО не используются технологии, позволяющие включать родителей в образовательную деятельность, недостаточное использование развивающего пространства коридоров, дополнительной возможности создания развивающих условий для детей. Недостаточная включенность детей в сюжетно-ролевые и творческие игры по ранней профориентации, финансовой грамотности	Проведение практико-ориентированного семинара для педагогов ДОО по теме «Оснащение РППС группы элементами трансформации, визуализации». Дальнейшая реализация проекта (первого этапа) «Создание в ДОО детствосберегающего пространства через наполнение рекреаций доброжелательными элементами». «Формирование ранней профориентации у детей старшего дошкольного возраста. Внедрение в РППС технологий "Образовательная афиша", "Постер индивидуальных достижений воспитанников группы"». Дооснащение РППС

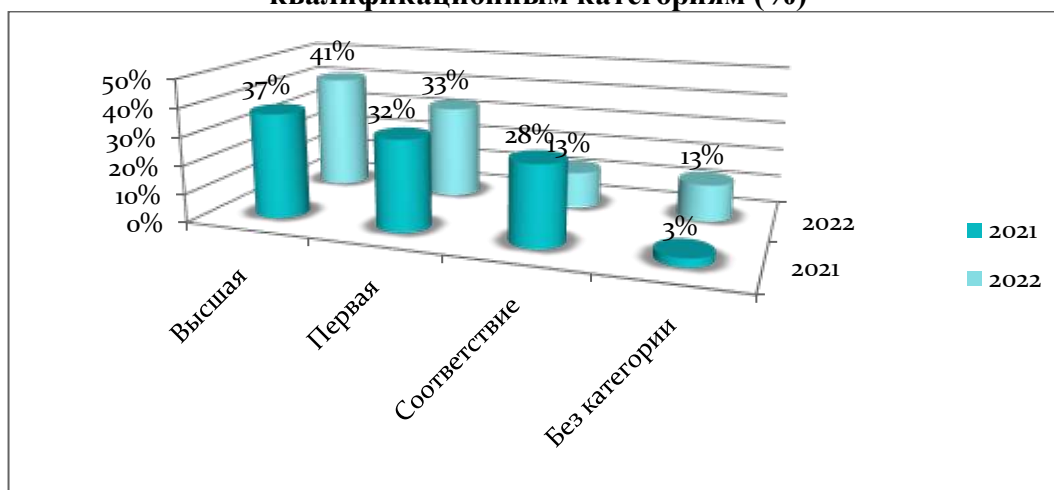
1.1.3. Анализ кадровых условий

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 35 педагогических работника, из них 25 воспитателей, 3 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 1 инструктор по физкультуре, 3 учителя-логопеда, заместитель заведующего по ВМР.

Характеристика педагогических кадров по образованию (%)



Характеристика педагогических кадров по квалификационным категориям (%)



Количество руководящих и педагогических работников, имеющих награждения

Почетная грамота (благодарность) Министерства образования и науки Российской Федерации	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	Почетная грамота (благодарность) Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	Почетная грамота (благодарность) администрации МО Лабинский район	Почетная грамота (благодарность) Управления образования МО Лабинский район
1 (3%)	1 (3%)	3(8%)	11 (32%)	15(44%)
Доля руководящих и педагогических работников, имеющих награждения – 90%				

На 31.05.2023 – 74 процента педагогических работников ДОО имеют первую и высшую квалификационные категории.

В ДОО созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.1.3. Анализ кадровых условий			
Подраздел «Анализ кадровых условий». Цель: определение степени соответствия кадровых условий обеспечению образовательного процесса	Кадровые условия по обеспечению образовательного процесса соответствуют требованиям	Недостаточный уровень ИКТ-компетенций педагогов	Реализация проекта (основной этап) «Повышение ИКТ-компетенции педагогов ДОУ посредством создания профессиональных интернет-страниц»

1.1.4. Анализ психолого-педагогических условий

Для успешной реализации программы в ДОО обеспечиваются следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.

В детском саду педагоги обращают достаточное внимание на индивидуальный подход к детям, стараются мотивировать все виды деятельности детей. Педагоги имеют знания в области дифференцированного обучения, при необходимости применяют эти знания в практической деятельности, образовательная деятельность построена на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

Образовательный процесс в ДОО включает как совместную, так и самостоятельную деятельность детей по интересам. Самостоятельной деятельности отводится 3–4 часа в день:

- осуществляется поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности: игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, музыкальной, коммуникативной, а также при восприятии художественной литературы и фольклора, самообслуживании и элементарном бытовом труде, конструировании;
- дети свободны в выборе материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения, детям обеспечивается защита от всех форм физического и психического насилия;
- осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.1.4. Анализ психолого-педагогических условий			
Подраздел «Анализ психолого-педагогических условий». Цель: определение степени соответствия психолого-педагогических	Психолого-педагогические условия по обеспечению образовательного процесса полностью соответствуют	В ходе анализа было выявлено, что усилия педагогического коллектива были направлены на организацию образовательного процесса с детьми дошкольного возраста, обеспечивающего развитие личности детей	Продолжить работу по улучшению организации социально-ориентированной деятельности для более успешного социально-личностного развития

условий обеспечению образовательного процесса		дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей	ребенка в условиях ДОО.
--	--	---	----------------------------

1.2. Качество организации образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ООП ДО и АООП ДО

Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по основным образовательным программам дошкольного образования (далее — Образовательная программа) и адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО и с учетом комплексных программ:

- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» /Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.-М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ,2015
- Образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет, автор И.А.Лыкова, М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019 г.
- Парциальная программа «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей», автор Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина и др., М.: «Просвещение», 2010.

Образовательная деятельность в ДОО реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения программы и решения конкретных образовательных задач.

При организации воспитательно-образовательного процесса учитывался ведущий вид деятельности детей — игровая деятельность. Игра представлена как организованная воспитателем, так и организованная по инициативе детей. Основная задача педагогов — повысить значимость игры в образовательном процессе детского сада как основного вида детской деятельности посредством поддержки спонтанной игры детей, ее обогащения и обеспечения игрового времени и пространства. Педагогические технологии, применяемые педагогами в работе с детьми: здоровьесберегающие, ИКТ – технологии, проектная, исследовательская, личностно-ориентированная, игровая.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.2.1. Анализ программ, методик и технологий, реализуемых в ДОО			
Подраздел «Анализ программ, методик и технологий, реализуемых в ДОО». Цель: оценка качества программ, методик и технологий, реализуемых в ДОО	Программы, методики и технологии, реализуемые в ДОО соответствуют	Недостаточный охват детей педагогическими технологиями: «Утро радостных встреч», «Гость группы», «Технология развития эмоционального интеллекта». Недостаточный уровень владения педагогами современными технологиями: «Утро радостных встреч», «Гость группы», «Технология развития эмоционального интеллекта», «Рефлексивный круг»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрять во всех возрастных группах «доброжелательные» технологии: «Утро радостных встреч», «Гость группы», «Технология развития эмоционального интеллекта». 2. Организация серии мастер-классов для педагогов по использованию технологий: «Утро радостных встреч», «Гость группы», «Технология развития эмоционального интеллекта», «Рефлексивный круг». 3. Разработка алгоритма для педагогов по использованию вышеперечисленных технологий

1.2.2. Качество образовательной деятельности по освоению образовательных областей, самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых

Для повышения педагогической компетентности педагогов и изучения состояния образовательного процесса в 2022/23 учебном году проводился оперативный, фронтальный и тематический контроль, проведены педагогические советы, семинары, мастер-классы, педагогические мастерские в соответствии с годовым планом работы ДОО. В ходе оперативного контроля основными вопросами в учебном году были санитарное состояние помещений групп, создание условий для охраны жизни и здоровья детей, организация питания в группах, планирование педагогами образовательной деятельности, подготовка воспитателей к занятиям, организация и проведение итоговых мероприятий, соблюдение режима дня, прогулки, организация и проведение родительских собраний, обновление информации для родителей, организация закаляющих мероприятий, создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и др.

В соответствии с поставленными задачами на 2022/23 учебный год в ДОО было проведено 2 тематические проверки. В ноябре 2022 года был проведен тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». В рамках данного контроля была проведена оценка состояния воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию воспитанников ДОО.

В феврале 2023 года был проведен тематический контроль «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу

жизни у детей дошкольного возраста». Были обследованы двигательные навыки детей, дана оценка профессионального мастерства воспитателей, проведен анализ развивающей предметно-пространственной среды по данному направлению, планирование работы педагогами и инструктором по физвоспитанию, эффективность работы с родителями. В результате определена степень эффективности работы ДОО по формированию ЗОЖ у дошкольников, намечены траектории поиска путей оптимизации и современных форм двигательной активности в ДОО.

По итогам проверки работа коллектива в данном направлении признана удовлетворительной. Управленческие решения, принятые по результатам контроля, были направлены на пополнение РППС необходимым оборудованием, пособиями, проведение консультационной деятельности с педагогами по проблемам, выявленным в ходе проверки, активное включение родителей в вопросы воспитания детей.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.2.2. Качество образовательной деятельности по освоению образовательных областей, самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых			
Подраздел «Качество образовательной деятельности по освоению образовательных областей, самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых». Цель: оценка системы реализации образовательной деятельности по освоению образовательных областей, самостоятельной и совместной деятельности детей и взрослых	Процесс организации образовательной деятельности в ДОО носит комплексный, плановый характер. Задачи, поставленные в программах, по которым работают педагоги, реализуются в практической деятельности с детьми детского сада в полном объеме	Недостаточное включение родителей по вопросам формирования ЗОЖ у дошкольников	Повышение профессионального мастерства педагогов с целью совершенствования работы по использованию здоровьесберегающих технологий, направленных на продвижение ценностей здорового образа жизни, социализацию дошкольников через раннюю профориентацию и формирование основ финансовой грамотности. Проведение тематического контроля: «Здоровьесбережение и организация работы по физическому развитию в ДОО», «Организация работы в ДОО по ранней профориентации дошкольников».

1.2.3. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.

Согласно ФГОС ДО, сотрудничество ДОО с семьями воспитанников выступает одним из основных принципов дошкольного образования, а обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей – одной из задач, на решение которой направлен стандарт. По результатам мониторинга контингент родителей (законных представителей) в 2022/23 учебном году представлен следующим образом:

№ п/п	Социальный статус семей	Количество семей
1	Полные семьи	225
2	Неполные/разведенные семьи	46
3	Многодетные семьи	40

4	Малообеспеченные семьи	0
5	Неблагополучные семьи	1
6	Дети-инвалиды	3
7	Родители-инвалиды	0
8	Дети, находящиеся под опекой	1

Анализ состава семей показал, что в целом контингент семей социально благополучный, преобладают дети из полных семей (83%). Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей с использованием разнообразных форм и методов в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Есть семья, которая согласно постановлению КДН признана неблагополучной. С семьей реализовался план мероприятий, в который входил социальный патронаж с целью контроля ситуации в семье, вовлечение матери в жизнь ДОО и взаимодействие с ребенком, консультирование и беседы.

Усилия педагогического коллектива были направлены на построение системы взаимодействия с родителями, направленной на обеспечение гармоничного развития ребенка в соответствии с его возможностями, потребностями и интересами. Использовались различные формы работы с родителями:

- групповые и общесадовские родительские собрания;
- организация общественного контроля с участием родительской общественности (организация питания в ДОО), консультации;
- конкурсы совместного творчества;
- оформление наглядной информации: уголков для родителей, папок-передвижек;
- открытый показ развлечений;
- семейные клубы, совместные праздники;
- совместные выставки работ детей и родителей;
- консультации, практикумы совместно с родителями;
- акции;
- совместные спортивные праздники.

Активно использовались дистанционные формы методического сопровождения родителей обучающихся по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим вопросам воспитания дошкольников в режиме online: Watsapp. Созданы группы детского сада в социальных сетях «Телеграм» - https://t.me/detskii_sad_20_Labinsk_Romashka, в ВКонтакте <https://vk.com/club210847763> способствующие обеспечению открытости деятельности детского сада. Активную помощь в организации этой работы оказывал совет родителей. В течение учебного года родители являлись активными гостями и участниками в организации педагогических мероприятий и детских праздников, выступали с различными инициативами, участвовали в формировании части ОП ДО и АОП ДО МДОБУ, формируемой участниками образовательных отношений.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.2.3. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.			
Подраздел «Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников».	Система взаимодействия с семьями воспитанников частично соответствует	Недостаточная включенность родителей в образовательный процесс. Низкий уровень компетенций	Включение родителей в совместные мероприятия, проводимые в ДОО (проектную деятельность, выставки). Организация

Цель: оценка системы реализации взаимодействия с семьями воспитанников		родителей в вопросах развития и воспитания детей	просветительской работы с родителями в режиме контактного и дистанционного консультирования в вопросах развития и воспитания детей
--	--	--	--

1.2.4. Анализ качества взаимодействия ДОО с социальными партнерами

Дошкольное учреждение работало в тесном контакте с учреждениями, которые стали социальными партнерами в деле воспитания и развития дошкольников. В рамках сетевого взаимодействия созданы условия для развития личностного потенциала детей. В 2022/23 году сложилась система работы ДОО с различными организациями: художественная школа, детская музыкальная школа, музей, библиотека, ГИБДД, пожарная часть, ЭБЦ и др.

Взаимодействие с социальными институтами позволяет закладывать основы гражданского, нравственного и духовного воспитания дошкольников и родителей, помогает возрождать и поддерживать национальные традиции.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.2.4. Анализ качества взаимодействия ДОО с социальными партнерами			
Подраздел «Анализ качества взаимодействия ДОО с социальными партнерами». Цель: оценка качества взаимодействия ДОО с социальными партнерами	Система взаимодействия с социальными партнерами соответствует полностью	Расширять социальное партнерство с спортивными школами	Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами

1.3. Качество результатов реализации ОП ДО

1.3.1. Динамика индивидуального развития ребенка, освоения ООП ДО и АООП ДО

Уровень индивидуального развития ребенка, освоения ООП ДО и АООП ДО изучается по карте развития ребенка через наблюдения, итоговые занятия, беседы, опросы.

По результатам показателей освоения ООП ДО по состоянию на май 2023 года необходимо отметить грамотно выстроенную педагогическую деятельность в каждой возрастной группе. Педагоги вносили корректировку, изменения в индивидуальные маршруты каждого ребенка с целью своевременного оказания помощи при наличии затруднений освоения ООП ДО, АООП ДО.

Мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками за 2022/23 учебный год, по состоянию на май 2023:

Направления развития ребенка (образовательные области), %				
Физическое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие	Познавательное развитие	Художественно-эстетическое развитие
87	93	92	94	93

Анализ физического развития детей. Реализация образовательной деятельности по физическому развитию детей позволила достичь достаточного уровня физического развития дошкольников. На основании педагогического мониторинга у 87% дошкольников сформированы навыки двигательной активности в соответствии с возрастом. Результаты оценки индивидуального физического развития воспитанников оказывают стабильную положительную динамику.

Анализ социально-коммуникативного развития детей. По результатам мониторинга было выявлено, что у 93% в детей сформированы навыки социально-коммуникативного развития. 7% навыки находятся в состоянии формирования.

Анализ речевого развития детей. По результатам мониторинга было выявлено, что у 92% детей речевое развитие соответствует возрастным характеристикам. Дети проявляют интерес и потребность в чтении книг. Воспитанники адекватно используют вербальные и невербальные средства общения, владеют диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми. Однако у 25% детей наблюдается нарушение лексической стороны речи, грамматического строя и произносительной стороны речи.

Анализ познавательного развития детей. По результатам мониторинга было выявлено, что у 94% детей сформированы навыки познавательного развития. Дети любят экспериментировать, могут самостоятельно применять усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач. Сформированы представления о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определенному полу, патриотические чувства, чувства принадлежности к мировому сообществу.

Анализ художественно-эстетического развития детей. Анализ данных мониторинга показал, что у 93% детей художественно-эстетическое развитие соответствует возрастным нормам и характеристикам. Сформированы потребность к изобразительности, интерес к творческому поиску, значительно выросло внимание, наблюдательность, умение заметить прекрасное, выразить его в речи, практической деятельности. Обогастилась техническая сторона умений и навыков детей, появилось ярко выраженное эмоциональное отношение к создаваемым образам, рисунки детей стали ярче и насыщеннее.

Таким образом, по итогам мониторинга освоения ООП и АООП ДО за 2022/23 учебный год можно сделать вывод, что результат деятельности дошкольного образовательного учреждения, педагогического коллектива показал качественный уровень работы с детьми и способствовал успешному развитию дошкольников во всех сферах деятельности. О качественном осуществлении профессиональных обязанностей специалистов ДОО свидетельствуют также результаты участия детей в конкурсах детского творчества различных уровней и олимпиад в 2022/23 учебном году.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.3.1. Динамика индивидуального развития ребенка, освоения ООП ДО (АООП ДО)			
Подраздел «Динамика индивидуального развития ребенка, освоения ООП ДО (АООП ДО)». Цель: оценка динамики индивидуального развития ребенка, освоения ООП ОП ДО (АООП ОП ДО)	Динамика индивидуального развития ребенка, освоения ООП ДО (АООП ДО) соответствует	Уровень развития некоторых детей чуть ниже среднего показателя, что свидетельствует о наличии проблем в развитии детей	Разработка маршрута индивидуального сопровождения ребенка педагогами

1.3.2. Динамика показателей здоровья воспитанников

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим в дошкольном учреждении организована разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, на реализацию комплекса образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастам.

Показатели заболеваемости воспитанников ДОО за 2 года

Год	Списочный состав	Пропущено одним ребенком по болезни	Случаев заболеваемости	Функционирование за отчетный период, %
2022	293	6,3	847	58%
2023	298	4,6	238	66%

В дошкольном образовательном учреждении большое внимание уделяется здоровьесберегающей деятельности, осуществляется работа по проведению профилактических мероприятий, способствующих снижению заболеваемости дошкольников. Детский сад является пилотной площадкой по организации центра раннего физического развития.

В 2022/23 учебном году работа проводилась согласно плану деятельности, система работы по физическому воспитанию строилась с учетом возрастных и психологических особенностей детей при четко организованном медико-педагогическом контроле, соблюдении оптимального двигательного режима с использованием индивидуального дифференцированного подхода.

В ДОО разработана и реализована система закаляющих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.3.2. Динамика показателей здоровья воспитанников			
Подраздел «Динамика показателей здоровья воспитанников». Цель: оценка динамики показателей здоровья воспитанников	Динамика показателей здоровья воспитанников частично соответствует	Увеличение заболеваемости у воспитанников. Снижение функционирования	Организация рационального оздоровительного режима. Реализация системы эффективного закаливания. Проведение родительского собрания «Причины развития гриппа, ОРВИ. Вакцинация против гриппа».

1.3.3. Анализ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОО

С целью изучения удовлетворенности родителей качеством образования в ДОО было проведено дистанционное анкетирование семей воспитанников. В анкетировании приняли участие 289 родителей, что составило 90 процентов от общего числа воспитанников ДОО. Оснащенностью ДОО удовлетворены 97 процентов родителей, квалифицированностью педагогов — 98 процентов, развитием ребенка в ДОО — 99 процентов, взаимодействием с родителями — 98 процентов. Согласно данным мониторинга прослеживается положительная динамика удовлетворенности родителей по всем направлениям работы детского сада на протяжении трех лет. И общая удовлетворенность в 2022/23 учебном году составила 98 процентов.

Направления деятельности	Вывод	Проблемное поле	Система мер
1.3.. Анализ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОУ			
Подраздел «Анализ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОУ». Цель: оценка уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в ДОУ	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в МБДОУ частично соответствует	Недостаточный уровень РППС на территории ДОО	1. Установка уличного игрового оборудования. 2. Частичный ремонт лестниц при входе в ДОО

2. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 – 2024 год

Исходя из проведенного анализа работы МДОБУ детского сада комбинированного вида № 20 за 2022 – 2023 учебный год, определены следующие задачи на 2023– 2024 учебный год:

2.1. ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

Цель: всестороннее развитие и воспитание ребенка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников через сложившуюся в детском саду систему физкультурно-оздоровительной работы и применение здоровьесберегающих технологий.
2. Способствовать формированию первичных экономических представлений у дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Организовать работу по внедрению краеведческой деятельности ДОУ, как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к культуре родного края.
4. Организовать работу по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО среди педагогов ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

2.2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Качественная организация и осуществление образовательной деятельности, реализация современных требований законодательства в области образования.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за проведение мероприятия
Организация образовательной деятельности			
1.	Разработка проекта годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год	До 01 июня 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
2.	Подготовка заявки на приобретение учебно-методической литературы	До 15 апреля 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
3.	Прохождение работниками повторного медицинского осмотра и гигиенического обучения	До 15 апреля 2024 года	Старшая медицинская сестра Клишева О.В.
4.	Подготовка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	До 01 июня 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
5.	Разработка проектов режима дня для всех возрастных групп	До 15 апреля 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
6.	Расстановка персонала по группам на 2024 – 2025 учебный год	До 31 мая 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
7.	Отчисление воспитанников подготовительных к школе групп, в связи с получением дошкольного образования (завершение срока обучения по освоению образовательной программы дошкольного образования в полном объеме) и поступлением в общеобразовательную организацию (школу)	До 31 августа 2024 года	Делопроизводитель Симакова М.И.
8.	Прием в детский сад вновь поступающих воспитанников	В течение всего периода	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
9.	Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» локальных нормативных актов, регулирующих организацию образовательного процесса, других локальных нормативных актов согласно требованиям федерального законодательства	До 30 июня 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
10.	Обновление информационных стендов для педагогических работников	До 30 июля 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
11.	Проведение мониторинга готовности групп к новому учебному году	По графику	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.

Организация питания воспитанников			
12.	Издание приказа «Об организации питания воспитанников в 2024 – 2025 учебном году»	До 01 июля 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
13.	Организация и проведение технического обслуживания оборудования пищеблока	Ежемесячно	Зам.зав.по ХР Якушева Н.Г.
14.	Проверка наличия на пищеблоке документации по организации питания воспитанников	До 01 июля 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Организация безопасности труда и обеспечение безопасности образовательного процесса			
15.	Организация работы по обеспечению противокриминальной и антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологической безопасности (издание соответствующих локальных нормативных актов по направлениям деятельности)	До 30 июля 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
16.	Издание приказа «Об организации комплексной безопасности в МДОБУ детский сад № 20 г.Лабинска в 2024 – 2025 учебном году»	До 30 июля 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
17.	Проверка состояния работы системы противопожарной сигнализации и речевого оповещения, получение актов проверки	Ежемесячно, согласно договоров с обслуживающими организациями	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
18.	Проверка наличия инструкций по охране труда и технике безопасности во всех помещениях (группы, залы и кабинеты для занятий с детьми, вспомогательные помещения, пищеблок, медицинский кабинет)	До 01 июля 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
19.	Осуществление контроля за соблюдением требований техники безопасности	Постоянно	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
20.	Осуществление контроля за соблюдением противопожарных условий содержания здания	Постоянно	Зам.зав.по ХР Якушева Н.Г.
21.	Текущий ремонт технологического оборудования пищеблока, прачечной	По мере необходимости	Зам.зав.по ХР Якушева Н.Г.
22.	Проведение испытаний оборудования на прогулочных участках детского сада, составление необходимых актов	Июль 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.

23.	Подготовка акта готовности ДОУ к новому учебному году	Июль 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Организация медицинского обслуживания воспитанников, здоровьесберегающей деятельности			
24.	Проверка наличия документации по медицинскому обслуживанию воспитанников	До 01 августа 2024 года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
25.	Укомплектование медицинского кабинета необходимыми перевязочными и медицинскими средствами	До 20 августа 2024 года	Старшая медицинская сестра Клишева О.В.
26.	Проверка наличия во всех возрастных группах материалов и оборудования для проведения закаливающих процедур	До 20 августа 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.

2.3. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

Цель: Обеспечение демократичного характера управления деятельностью детского сада на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Общее собрание работников

Месяц проведения заседания, № заседания	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
Сентябрь 2023 года, № 1	1. О работе Общего собрания работников в 2023 – 2024 учебном году (актуализация Положения, рассмотрение перспективного плана работы, выборы секретаря). 2. О вопросах обеспечения безопасности образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году (ОТ, ПБ, ОЖЗВ, профилактика распространения COVID-19) и о состоянии трудовой дисциплины (заслушивание информации, обсуждение мероприятий по укреплению). 3. О комиссии по трудовым спорам (заслушивание информации, избрание членов комиссии). 4. О комиссии по подведению итогов оценки эффективности труда работников детского сада (выдвижение, избрание членов). 5. О реализации в ДОУ ФОП ДО и ФАОП ДО	Заведующий ДОУ

Декабрь 2023 года, № 2 (проведение до 14 числа)	1. Об организации работы по подготовке Отчета о результатах самообследования детского сада по итогам работы за 2023 год. 2. О графике отпусков работников детского сада на 2024 год (обсуждение и принятие).	Заведующий ДОУ
Март 2024 года, № 3	1. О проведении внутреннего аудита по подготовке детского сада к новому 2024 – 2025 учебному году (заслушивание информации, избрание членов комиссии, ответственных лиц за оформление территории).	Заведующий ДОУ
Май 2024 года, № 4	1. О режиме работы детского сада в летний период 2024 года (заслушивание информации). 2. О реализации задач по внедрению ФОП ДО И ФАОП ДО. 3. О создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников в летний период 2024 года (заслушивание информации).	Заведующий ДОУ

Педагогический совет

Месяц проведения заседания, № заседания, тема, цель	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
30 Августа 2023 года, № 1 «Организация образовательной деятельности и создание условий для работы с детьми на 2023 – 2024 учебный год»	1. О выборах секретаря Педагогического совета на 2023 – 2024 учебный год. 2. Об итогах работы за летний период 2023 года. 3. Об организации образовательной деятельности в 2023 – 2024 учебном году. 4. О переходе на ФОП ДО и ФАОП ДО, принятие ОП ДО и АОП ДО МДОБУ детского сада № 20 г.Лабинска. 5. О годовом плане работы на 2023 – 2024 учебный год 6. Об организации работы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав. 7. Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям в 2023 – 2024 учебном году. 8. О функционировании внутренней системы оценки качества образования в 2023 – 2024 учебном году.	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
28 Ноября 2023 года,	1. Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета.	Заведующий ДОУ Медведева

<p>№ 2 «Современные подходы в организации образовательной деятельности по экономическому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО»</p>	<p>2. Вступление по теме педсовета «По ступенькам финансовой грамотности» 3. Итоги тематического контроля. 4. Выступления педагогов. Игровая викторина «Финансовые звёзды» - Кабакова С.Н. Из опыта работы «Формирование основ финансовой грамотности» - Берникова Р.З. Из опыта работы Формирование финансовой грамотности дошкольников в игровой деятельности» - Малявка С.И. Консультация «Зачем нужна ребенку финансовая грамотность?» - Нагорная О.Г. 5. КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности» - Визавикина Л.В. 6. Решение педагогического совета.</p>	<p>М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В. Педагогические работники</p>
<p>14 Февраля 2024 года, № 3 «Приобщение дошкольников к культуре родного края»</p>	<p>1. Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово заведующего ДОУ 2. Выступление на тему «Формирование у детей любви к родному краю через проектную деятельность» - Визавикина Л.В. 3. Презентация проекта гр.№13 4. Презентация проекта группы № 5 5. Презентация «Виртуальная экскурсии по городу Лабинску» - Злобина И.И. 6. Деловая игра «Знай, свой родной край, познакомь с ним детей» - Доценко Н.Н. 7. Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по приобщению дошкольников к этнокультурным традициям родного края» 8. Решение педагогического совета.</p>	<p>Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В. Педагогические работники</p>
<p>28 Мая 2024, № 4 «Итоги и анализ образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год. Организация работы в летний период 2024 года»</p>	<p>1. О выполнении решения Педагогического совета № 3 2. Об итогах образовательной деятельности в 2023 – 2024 учебном году. 3. Об итогах выполнения годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. 4. Об итогах работы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав. 5. Об аттестации педагогических работников в 2023 – 2024 учебном году. 6. Об итогах внутренней системы оценки качества образования в 2023 – 2024 учебном году.</p>	<p>Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В. Педагогические работники</p>

	7. Об организации работы в летний период 2024 года.	
--	---	--

Общее родительское собрание

Месяц проведения заседания, № заседания (форма проведения)	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
14 сентября 2023 года в 17.00, № 1 «Организация образовательной деятельности и создание условий для работы с детьми в 2023 – 2024 учебном году путем тесного взаимодействия с родительской общественностью»	1. Об организации работы Общего родительского собрания в 2023 – 2024 учебном году (заслушивание информации о компетенции, правах и обязанностях; выдвижение и избрание председателя и секретаря). 2. О выборах членов в Совет родителей (законных представителей) воспитанников (выдвижение и избрание членов). 3. О разных вопросах деятельности детского сада (заслушивание информации заведующего). 4. О запланированных мероприятиях по реализации годовых задач на 2023 – 2024 учебный год (заслушивание информации, презентация). 5. Реализация ФОП ДО И ФАОП ДО	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
17 января 2024 года в 17.00, № 2 «Посеем в детских душах доброту» (круглый стол, с применением ИКТ)	1. Вступительное слово заведующего 2. Размышление родителей о доброте 3. Мини-доклад о воспитании доброты 4. Разыгрывание кейс-ситуаций 5. Круглый стол «ФОП ДО: обратная связь, ответы на вопросы»	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
19 апреля 2024 года в 17.00, № 3 «Итоги и анализ образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год. Организация работы в летний период 2024 года» (традиционная, с применением ИКТ)	1. Об итогах работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников в 2023 – 2024 учебном году (заслушивание отчета председателя, поощрение родителей за активную работу). 2. О подготовке детского сада к новому 2024 – 2025 учебному году (заслушивание информации, выдвижение представителей родителей в состав комиссии). 3. О работе детского сада в летний период 2024 года (заслушивание информации). 4. О безопасности на водных объектах	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.

Консультационный центр

№ п/п	Проводимые мероприятия Формы работы	Дата проведения	Ответственные
Информационно-организационная деятельность			
1	Утверждение плана работы Консультационного центра на 2023-2024 учебный год	Сентябрь 2023	Заведующий ДОУ
2	Утверждение графика работы специалистов консультационного центра	Сентябрь 2023	Заведующий ДОУ
3	Размещение информации о деятельности Консультационного центра на официальном сайте ДОУ	В течение года	Зам.зав. по ВМР
4	Прием заявлений (обращений) родителей (законных представителей) – (обращения по электронной почте, телефонные обращения)	В течение года	Зам.зав. по ВМР
5	Составление и распространение буклетов, листовок о деятельности Консультационного центра на базе ДОУ	В течение года	Зам.зав. по ВМР, специалисты КЦ, воспитатели
Практическая деятельность специалистов			
1	Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей (законных представителей)	В течение года	Специалисты КЦ
2	Составление индивидуальных графиков проведения мероприятий с детьми и их родителями	В течение года	Специалисты КЦ
Психолого - педагогическая помощь			
1.	Тематические лекции и групповые консультации по общим вопросам развития и воспитания: - «Возможности семьи в речевом развитии ребенка»; -«Организация развивающей среды в условиях семейного воспитания» -«Коррекция устной речи у детей дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью» -Групповая консультация «Индивидуальное развитие детей с ОВЗ и инвалидностью раннего и дошкольного возраста»	Октябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Февраль 2024 г. Апрель 2024 г. .	Специалисты КЦ

2.	Семинары – практикумы: -«Инновационные технологии в развитии речи детей раннего возраста»; -«Особенности развития детей раннего и дошкольного возраста» (с использованием интерактивной доски) -«Игры-забавы для детей раннего возраста»	Ноябрь 2023 г. Январь 2024г. Март 2024 г.	Специалисты КЦ Специалисты КЦ
3.	Родительские собрания: - Школа молодого родителя: «Знакомство детей раннего возраста с художественной литературой» - Школа молодого родителя: «Подготовка ребенка к детскому саду: условия успешной адаптации»	Ноябрь 2023 г. Март 2024г.	Специалисты КЦ
4.	Коллективные беседы: - «Профилактика задержки психоречевого развития ребенка раннего возраста» - «Особенности познавательного и речевого развития детей раннего возраста»	Декабрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Специалисты КЦ
5.	Круглые столы по общим вопросам воспитания и развития: - «Организация праздников и досугов для детей раннего возраста» - «Организация отдыха детей в условиях семьи»	Ноябрь 2023 г. Май 2024г.	Специалисты КЦ
Консультативная помощь			
1.	Работа специалистов с детьми по результатам обследований: -психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей), - психологические тренинги; - игротеки	В течение года	Специалисты КЦ
2.	Оказание консультативной помощи (в очном режиме и дистанционно) по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка	В течение года	Специалисты КЦ
3.	Обучение родителей с целью формирования педагогической культуры и	В течение года	Специалисты КЦ

	положительных взаимоотношений в семье		
4.	Проведение развивающих занятий, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи, на основе индивидуальных особенностей развития ребенка:	В течение года	Специалисты КЦ
Профессиональное развитие специалистов центра			
1.	Прохождение курсовой подготовки специалистов.	По мере необходимости	Зам. зав.по ВМР
2.	Мониторинг ведения документации КЦ	В течение года	Зам. зав.по ВМР
3.	Размещение информации на сайте учреждения, в социальных сетях Интернет	В течение года	Зам. зав.по ВМР
4.	Годовой отчет о деятельности КЦ	Май 2024г.	Зам. зав.по ВМР

Совет Профилактики

Месяц проведения заседания, № заседания (форма проведения)	Срок	Ответственный
1. Организационно – методические мероприятия		
Заседание Совета по профилактике	ежеквартально	Председатель Совета профилактики
Утверждение плана работы Совета профилактики	30.08.2023	Заведующий ДОУ
Выявление социально - неблагополучных семей, семей группы риска	Сентябрь 2023	Воспитатели
Оформление социальных паспортов на семьи «группы риска»	Сентябрь 2023	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.
Обмен информацией с КДН и ЗП, о семьях, поставленных на учет в КДН, относящихся к ДОУ по территориальному признаку	В течение года	Зам. зав.по ВМР
Посещение на дому дошкольников, неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих в «группе риска». Составление акта об условиях проживания	По мере необходимости	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф. Воспитатели
Оформление информационного уголка для родителей (законных представителей) воспитанников с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	В течение года	Зам. зав.по ВМР
Выявление детей, длительное время не посещающих ДОУ, принятие мер по	В течение года	Воспитатели, старшая

возвращению их в ДОУ по факту пропуска		медсестра
Просветительская работа Организация правового просвещения и распространения информации о правах ребенка через средства массовой информации и на официальном сайте ДОУ	В течение года	Зам. зав.по ВМР, воспитатели
Проведение родительских собраний в группах по вопросам семейного воспитания и развития детей дошкольного возраста	В течение года	Воспитатели
Заседание совета профилактики: Анализ работы по Совету профилактики Составление плана работы Совета профилактики на следующий год.	Май 2024	Председатель Совета профилактики

Управляющий Совет родителей (законных представителей) воспитанников

Месяц проведения заседания, № заседания	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
Август 2023 года № 1	1.О готовности ДОУ к началу нового 2023/20234уч. г., организации учебно-воспитательного процесса, участия в образовательных проектах. 2. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании детского сада. 3. О работе по программам ФОП ДО и ФАОП ДО в ДОО в условиях обновленных ФГОС. 4. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2023/2024 уч. г.	Заведующий ДОУ
Январь 2024 года, заседание № 2	1. О рассмотрении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних детей и родителей (рассмотрение документов, выносимых заведующим на обсуждение родительской общественностью).	Заведующий ДОУ
Апрель 2024 года, заседание № 3	1. О рассмотрении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних детей и родителей (рассмотрение документов, выносимых заведующим на обсуждение родительской общественностью). 2. Об использовании внебюджетных средств (заслушивание отчета	Заведующий ДОУ

	<p>заведующего).</p> <p>3. О поощрении родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий, укрепление материально-технической базы детского сада (заслушивание информации, принятие Положения, выдвижение и обсуждение кандидатур).</p> <p>4. О подготовке детского сада к новому 2024 – 2025 учебному году (заслушивание информации, формирование совместного плана работы).</p> <p>5. О работе детского сада в летний период 2024 года (заслушивание информации).</p>	
--	---	--

2.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Максимальное использование различных видов детской деятельности в целях повышения эффективности образовательного процесса; создание гуманного и доброжелательного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

Перспективный план работы с родителями (законными представителями) воспитанников

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц проведения	Ответственный за проведение
1.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования	В течение всего периода	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Делопроизводитель Симакова М.И.
2.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, детского сада	Сентябрь 2023, январь 2024 года	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.
3.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	В течение всего периода	Воспитатели; педагог-психолог
4.	Учет семей, состоящих на профилактических учетах органов профилактики; семей с опекаемыми детьми; многодетных и малообеспеченных семей, формирование личных дел	В течение всего периода	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.

5.	Ежемесячное участие в проведении профилактических рейдов в семьи воспитанников, состоящих на учете в органах профилактики, в том числе в рамках акции «Единый день профилактики»	Ежемесячно	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф. члены Совета профилактики
6.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми детского сада, установление причин отсутствия	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	В течение всего периода	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
8.	Участие в управлении деятельностью детского сада (работа в коллегиальных органах управления)	В течение всего периода	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
9.	Оформление родительских уголков (режим дня, возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста)	В течение всего периода	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Оформление информации по дорожной безопасности «Внимание – дети!»	Сентябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
11.	Осенние праздники по годовому календарному учебному графику	Октябрь –ноябрь 2023 года	Музыкальные руководители
12.	Участие в педагогических проектах: <ul style="list-style-type: none"> • «Юные финансисты» (для воспитанников старших групп); • «Знаки – напоминания по ресурсосбережению» (финансовая грамотность, для воспитанников подготовительных к школе групп) 	Октябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
13.	Выставка детско-родительских творческих работ «Копилка своими руками»	Октябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
14.	Оформление памятки «Созидательное родительство»	Октябрь 2023 года	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.
15.	Музыкальное развлечение к Дню матери «С мамой рядом хорошо» (для детей младшей группы)	Ноябрь 2023 года	Музыкальный руководитель Козьменко Л.А.
16.	Музыкальный фестиваль семейного творчества «Мама, папа, я – творческая семья» (для детей средней – подготовительных к школе групп)	Ноябрь 2023 года	Музыкальные руководители, воспитатели
17.	Участие в фотовыставке «Детство начинается с маминой улыбки» (группы раннего возраста)	Ноябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
18.	Оформление информационного стенда	Ноябрь 2023 года	Педагог-психолог

	к Всероссийскому дню правовой помощи детям «Взаимоотношения в семье»		Могилецкая О.Ф.
19.	Акция «Покормите птиц зимой» - изготовление кормушек	Ноябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
20.	Анкетирование «Отношение родителей к содержанию и внедрению ФОП ДО/ФАОП ДО»	Ноябрь 2023 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
21.	Участие в педагогических долгосрочных проектах: <ul style="list-style-type: none"> • «Быть здоровыми хотим» (для детей групп раннего возраста, младшей группы); • «Вместе с мамой, вместе с папой шагаем за здоровьем» (для детей средней группы); • «Здоровые дети – счастливые дети!»» (для детей старших групп); • «Детский сад и спорт» (для детей подготовительных к школе групп) 	Сентябрь 2023 – май 2024 года	Инструктор по ФИЗО Ушакова Т.А. воспитатели
22.	Новогодние праздники по Годовому календарному графику	Декабрь 2023 года	Музыкальные руководители
23.	Оформление буклетов «Счастливое детство в наших руках!»	Декабрь 2023 года	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.
24.	Круглый стол «ФОП ДО и ФАОП ДО: обратная связь, ответы на вопросы»	Январь 2024	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.
25.	Участие в педагогических проектах: <ul style="list-style-type: none"> • Маленькая страна, под названием – СЕМЬЯ!» (для детей второй группы раннего возраста, младшей группы); • «Путешествие по родному городу» (для детей средней группы); • «Свой край родной, люби и знай» (для детей старших групп); • «Я – часть России, и этим я горжусь» (для детей подготовительных к школе групп) 	Март 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
26.	Информационный стенд «Фликеры спасают жизнь»	Февраль 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
27.	Участие в музыкально-спортивных праздниках, посвященных празднованию Дня защитника Отечества «Мы будем громко прославлять мужчину с именем	Февраль 2024 года	Музыкальные руководители

	Солдат» (для детей старшей - подготовительных к школе групп)		
28.	Участие в праздниках, посвященных Международному женскому дню	Март 2024 года	Музыкальные руководители
29.	Участие в акции «»Единый день «Сдай макулатуру – спаси дерево»	Март 2024года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
30.	Участие в выставке детско-родительских работ «Пасхальный перезвон»	Апрель 2024 года	Зам.зав. по ВМР Визавикина Л.В.; воспитатели
31.	Консультация «Опасные ситуации в жизни детей»	Апрель 2024 года	Педагог-психолог Могилецкая О.Ф.
32.	Праздник «До свидания, детский сад!» (для детей подготовительных к школе групп)	Май 2024 года	Музыкальные руководители
33.	Спортивное развлечение, посвященное Международному Дню детей «Мама, папа, я – спортивная семья!» (для детей средних, старших групп)	Июнь 2024 года	Инструктор по ФИЗО Ушакова Т.А. воспитатели
34.	Участие в празднике, посвященном празднованию Дня семьи, любви и верности	Июль 2024 года	Музыкальные руководители

**Предварительный график аттестации педагогических работников
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

№ п/п	ФИО аттестующегося	Должность, дата назначения	Имеющаяся квалификационная категория, срок окончания	Срок аттестации
1.	Вебер Ольга Анатольевна	Воспитатель	Нет категории	Октябрь 2023года

**Предварительный график аттестации педагогических работников
для установления соответствия уровня квалификации требованиям,
предъявляемым к первой, высшей квалификационной категории**

№ п/п	ФИО аттестующегося	Должность	Имеющаяся квалификационная категория, срок окончания	Срок (или планируемая дата) аттестации
ПЕРВАЯ				
1.	Сурова Елена Геннадьевна	Воспитатель	Нет категории	декабрь 2023 года
2.	Дегтярева Ксения Александровна	Учитель-логопед	Нет категории	февраль 2024 года
ВЫСШАЯ				
3.	Визавикина Лидия Вячеславовна	Старший воспитатель	Высшая	декабрь 2023 года
4.	Галишникова Елена	Учитель-	Высшая	декабрь

	Ивановна	логопед		2023 года
5.	Визавикина Светлана Александровна	Воспитатель	Первая	декабрь 2023 года
6.	Ушакова Татьяна Александровна	Инструктор по ФИЗО	Высшая	декабрь 2023 года

Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Направление курсов повышения квалификации	Срок
1.	Гулидова Инна Сергеевна	Воспитатель	Актуальные направления и современные практики дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	2023 – 2024 учебный год
2.	Шахраманова Эрэна Зориковна	Воспитатель		
3.	Синькова Ольга Юрьевна	Музыкальный руководитель	Музыкальное искусство в развитии и воспитании детей в условиях ДОО в соответствии с ФГОС ДО	

2.5. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Направление	Мероприятия	Неделя				
		1	2	3	4	5
Сентябрь						
Работа с кадрами	Организация подготовки к аттестации	+				
	Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)	+				
	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО		+			
	Консультация «Реализация программы воспитания с учетом ФОП ДО»			+		
	Семинар-практикум для педагогов «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами РФ»					+

	Организовать рабочую группу экспертов по оценке внедрения ОП ДО, основанной на ФОП ДО и АОП ДО, основанной на ФАОП ДО	+				
Организационно-методические мероприятия	Оформление в методическом кабинете выставки «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»	+			+	
	Составление и уточнение организации режима пребывания детей в ДОО		+			
	Подготовка и проведение месячника информационной безопасности в ДОО	+	+	+	+	+
	Организация Школы молодого педагога. Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	+				
	Информационная деятельность: ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе; создание электронного банка учебно-методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО на электронном диске	+	+	+	+	+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста	+	+	+	+	+
	Оценка реализации потребностей педагогов в развитии с учетом внедрения ФОП ДО, профилактика профессионального выгорания			+	+	
	Изучение состояния документации в группах	+		+		+
	Мониторинг индивидуального развития детей			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших воспитанников	+			+	
	Мероприятия по просвещению родителей по вопросам направления воспитания с учетом ФОП ДО		+		+	
	Консультация на родительском собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6–7 лет»			+		
	Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО		+		+	
	Подготовка и проведение общего родительского собрания. Организационная работа с родительским комитетом			+		
Октябрь						
Работа с кадрами	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по направлениям		+			+

	воспитания ФОП ДО»					
	Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию		+		+	
	Диагностика (самодиагностика) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО				+	
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности музыкального руководителя	+				
	Организация и оформление выставки детского творчества «Осень золотая»		+			
	Подготовка и проведение развлечения для детей «Осенины»			+		
	Психолого-педагогическое обследование детей			+		
	Открытый просмотр образовательной деятельности воспитателя				+	+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация прогулки»		+			
	Организация и проведение трудовых поручений (дежурства)				+	
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы «Развитие детей в творчестве»	+				
	Привлечение родителей к участию в выставке «Осень золотая»			+		
	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+				+
Ноябрь						
Работа с кадрами	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы	+				
	Консультация «Зачем нужна ребенку финансовая грамотность?»		+			
	Семинар-практикум для педагогов «Развитие детей в творчестве в контексте ФОП ДО»				+	
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете «Парциальные программы в рамках реализации ФОП ДО»	+				
	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»			+		
	Подготовка и проведение праздника «День матери»				+	
	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности воспитателя. Педагогическая копилка «Особенности познавательно-исследовательской деятельности воспитанников в соответствии с ФОП ДО»	+				+

Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Формирование финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста»					+
	Работа с документацией (календарно-тематическое планирование); обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах		+			+
	Изучение организации индивидуальной работы с детьми по теме «Создание в группе условий для организации двигательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»				+	
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+			+	
	Беседы с родителями по профилактике ДДТТ			+		+
	Организовать сетевые круглые столы по обмену опытом реализации ФОП ДО совместно с другими ДОО, социальными партнерами, учителями начальных классов		+			+
Декабрь						
Работа с кадрами	Консультации для педагогов «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО»	+				
	Семинар-практикум «Новогодний праздник: организация и проведение»			+		
	Тренинг «Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации ОП ДО и ФАОП ДО»		+			
	Консультация «Темы бесед по ознакомлению дошкольников с государственными символами»		+			
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»	+				
	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению		+	+		
	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация двигательного режима в ДОО в течение дня»	+			+	
	Изучение состояния документации в группах		+		+	
	Организация режима закаливающих мероприятий			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»				+	
	Заседание родительского комитета			+		
	Обновление информационного материала для	+				

организациями	родителей в группах					
	Проведение экскурсий в Школу искусств		+			
Январь						
Работа с кадрами	Подведение итогов по созданию портфолио воспитателя	+			+	
	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»			+		
	Семинар-практикум «Экспериментирование в познавательно-исследовательской деятельности ребенка»				+	
	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО»					+
	Тренинги для педагогов «Коммуникативная компетентность педагога ДОО» и «Работа с родителями по ФОП ДО»			+	+	
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов		+			+
	Консультация «Формирование у педагогов потребности в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)»			+		
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Организация работы ДОУ по приобщению дошкольников к этнокультурным традициям родного края»	+			+	
	Контроль «Организация прогулки в зимний период», зимние постройки из снега			+		
	Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей на стендах на тему «Здоровый образ жизни детей в детском саду — новые задачи»	+				
	Анкетирование «Народные традиции моей семьи» в рамках реализации рабочей программы воспитания		+			
Февраль						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение педагогического совета № 3. Тема: «Приобщение дошкольников к культуре родного края»				+	+
	Отчет воспитателей по самообразованию с учетом ФОП ДО		+	+		
	Круглый стол «Трудности планирования и организации воспитательной работы по ФОП ДО»				+	
Организационно-методические	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной	+				

мероприятия	безопасности дошкольников					
	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов		+		+	
	Подготовка и проведение тренинга для педагогических работников по вопросам психологической поддержки по вопросам реализации ФОП ДО			+		
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Подготовка воспитателя к основной образовательной деятельности — занятия»	+			+	
	Изучение состояния документации специалистов			+		
	Изучение состояния работы педагогов по образовательным областям с учетом ФОП ДО				+	+
	Обследование детей подготовительной к школе группы по методике Ясюковой (определить уровень психологической готовности к школьному обучению)					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Подготовка и проведение общего родительского собрания		+			
	Смотр-конкурс «Лучший центр духовно-нравственного и патриотического воспитания» с привлечением родителей			+		
	Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку — пожнешь характер»				+	+
Март						
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»	+				
	Семинар-практикум «Работа с детьми весной»			+		
	Диссеминация опыта работы педагогов согласно планам по самообразованию, реализации вариативной части ОП ДО в соответствии с ФОП ДО				+	
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности инструктора по физической культуре				+	
	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта	+				
	Оформление выставки детских рисунков «Моя любимая мамочка»	+				
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Музыкальное воспитание детей»	+	+			
	Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО с учетом ФОП ДО			+		
	Оценка педагогической целесообразности				+	

	выносного материала для организации прогулок с детьми					
	Выполнение режима закаливающих мероприятий					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование «Организация работы детского сада с семьей»	+				
	Обновление информации для родителей	+				
	Консультация «Чтение художественной литературы дома»					+
Апрель						
Работа с кадрами	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»	+				
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год		+	+		
	Консультация «Уклад детского сада как основа воспитательного процесса в ДОО»				+	
	Семинар-практикум «Программа воспитания: формы реализации в воспитательно-образовательном процессе с детьми и родителями»				+	+
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение Дня здоровья «Папа, мама, я — здоровая семья»	+				
	Открытый просмотр образовательной деятельности учителя-логопеда		+			
	Проведение квест-игры «Путешествие по галактике»			+		
	Подготовка и проведение развлечения «Весна на родной улице»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ»	+				
	Диагностика готовности детей к школьному обучению				+	+
	Контроль за проведением тематической недели «Космос»		+			
	Изучение и обобщение педагогического опыта воспитателей			+		+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Подготовка и участие родителей в Дне здоровья		+			
	Консультация «Скоро в школу»			+		
Май						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение итогового педсовета № 4. Тема: «Итоги и анализ образовательной деятельности». Цель: оценить работу педагогического коллектива в рамках реализации ФОП ДО				+	+

	Консультация «Прогулка в летний период»			+		+
	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение года	+				
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам педсовета					+
	Составление плана работы на летний оздоровительный период				+	
	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период			+		
	Подготовка и проведение праздника «Выпускной в школу»		+			
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках с учетом ФОП ДО»				+	+
	Изучение состояния документации в группах			+		
	Контроль за проведением тематической недели к 9 Мая	+				
	Подготовка документации к летней оздоровительной работе		+		+	
	Мониторинг индивидуального развития детей в рамках проведения диагностики			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»					+
	Заседание родительского комитета				+	
	Консультация на родительском собрании «Скоро в школу»			+		
	Консультация «Скоро лето»		+			
Июнь						
Работа с кадрами	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период текущего года	+				
	Изучение состояния документации в группах		+			
	Консультация «Оказание первой помощи»			+		
	Консультация по методике проведения целевых прогулок, пеших экскурсий			+		
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками	+				
	Разработка положения по конкурсу «Рисунок на асфальте»			+		
	Подготовка и проведение мероприятия «С днем рождения, Россия!»		+			
	Подготовка и проведение тематических развлечений с учетом календарного плана воспитательной работы				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками в летний период с учетом ФОП ДО		+		+	
	Оперативный контроль «Питьевого режим	+		+		+

	в летний период»					
	Контроль «Закаливающие мероприятия в летний период»			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	+		+		+
	Привлечение родителей к проведению мероприятий	+				
	Организация совместно с работниками Центра развития культуры и туризма экскурсии по родному краю				+	
Июль						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Консультация «Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников в летний период с учетом ФОП ДО»		+			
	Семинар-практикум «Обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с обновленной ОП ДО»			+		
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольников в летний период	+		+		+
	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах РФ	+				+
	Организация и проведение конкурса среди возрастных групп «Лучший рисунок на асфальте»		+			
	Подготовка и проведение тематических развлечений		+		+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация питания в летний период»		+	+		
	Контроль «Использование выносного оборудования на прогулочном участке»	+			+	
	Контроль: двигательный режим — объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня с учетом ФОП ДО					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультации «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»		+			
	Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»				+	
	Совместно с работниками краеведческого музея провести игры-путешествия по теме «Быт народов, населяющих Энскую область»			+		
Август						

Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Организация консультаций по методике проведения игр с водой и песком		+			
	Консультация «Профилактика детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий»			+		
	Разработка документации к новому учебному году				+	+
	Подготовка и проведение установочного педсовета № 1				+	+
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса	+				
	Проведение тематических мероприятий по ознакомлению с государственными символами			+		
	Подготовка к установочному педагогическому совету № 1. Тема: «Приоритетные направления работы ДОО в новом 2024/25 учебном году»				+	+
	Подготовка и проведение мероприятия «До свидания, лето!»					+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль системы закаливания: проведения воздушных ванн, обливания ног, дыхательной гимнастики, босохождения по песку, траве, гальке	+				
	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»				+	+
	Планирование и организация познавательно-исследовательской деятельности детей		+			
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Совместно с работниками библиотеки подготовить праздник «По страницам любимых книг», экскурсии в библиотеку	+				
	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»		+			
	Консультация «Дети на дороге — как учить детей осторожности»			+		
	Анкетирование «Летняя работа с детьми»				+	
	Обновление информации для родителей	+				

2.6. КОНТРОЛЬ. МОНИТОРИНГ

Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В. Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Старшая медицинская сестра Клишева О.В.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
«Формирование финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста»	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Декабрь, февраль	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение	Ежемесячно	Медсестра, Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.

		групп, наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
«Организация работы ДОУ по приобщению дошкольников к этнокультурным традициям родного края»	Тематический	Открытый просмотр	Февраль	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Реализация ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательном процессе ДОУ	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Апрель	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В., медработник

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО	Ежемесячно	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, травматизма)	Раз в квартал	Старшая медицинская сестра Клишева О.В.
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В.

Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В. Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В., воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В., воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В., воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В., воспитатели групп

2.7.ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, обеспечение безопасности образовательного процесса.

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Утвердить порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Совещания при заведующем по безопасности	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	По графику	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Февраль, июль	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроичков (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры	Октябрь и май	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.

по устранению выявленных неисправностей		
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 2-м числам месяца	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Провести ревизию пожарного инвентаря	Июль	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Январь, май, август, декабрь	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 01 августа	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.

Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	По плану	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Инвентаризация	Ноябрь	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: составить перечень баз данных для реализации деятельности; закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	Август	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю. Зам.зав по ВМР Визавикина Л.В. Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г.
Ремонт помещений, здания	Июнь, июль	Зам.зав. по ХР Якушева Н.Г., рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий ДОУ Медведева М.Ю.

Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий ДООУ Медведева М.Ю.

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида № 20 города Лабинска
муниципального образования Лабинский район**

(МДОБУ детский сад № 20 г.Лабинска)

Юридический и фактический адрес:

352500, г.Лабинск, ул.Калинина, д.120

Адрес сайта, электронной почты:

<https://detsad20.edulabinsk.ru/> @: detsadromashka20@mail.ru

Заведующий: Медведева Мария Юрьевна



8 (86169)3-49-61